

# NIEDERSCHRIFT

---

Gremium	Jugendrat
Sitzungsnummer	JR/009/21-26
Sitzungsdatum	Montag, den 12.05.2025
Sitzungsbeginn	18:00 Uhr
Sitzungsende	18:39 Uhr
Ort	Sitzungssaal Rathaus, Gebäude I, Raum 001, Mainzer-Tor-Anlage 6, 61169 Friedberg (Hessen)

## Teilnehmerliste

### Vorsitzende

Frau Didar Kiplapinar

### stellv. Vorsitzende

Frau Marie Becker

### stellv. Vorsitzender

Herr Paul Kiesow

### Mitglieder

Frau Melisa Cirak  
Herr Liam James Curran  
Frau Greta Eich  
Hanna Kiesow  
Herr Tim Mörlner  
Randy Nguyen  
Frau Annika Schuler  
Herr Noah Yannik Schweiger  
Herr Tom Störmer

### Schriftführerin

Frau Nina Mattern

### Mitglieder des Magistrates

Frau Erste Stadträtin Christine Diegel  
Herr Stadtrat Siegfried Köppl  
Herr Stadtrat Norbert Simmer

### Mitglieder der Stadtverordnetenversammlung

Herr Hendrik Hollender Stadtverordnetenvorsteher  
Frau Ulrike Ertl

### Verwaltung

Herr Marius Meisinger

**Anlagen:**

- Anlage 1\_JR\_009\_21-26 – Pumptrack
- Anlage 2\_JR\_009\_21-26 - Solarbank
- Anlage 3\_JR\_009\_21-26 - Skateanlage
- Anlage 4\_JR\_009\_21-26 – Geschäftsordnung

## Tagesordnung:

### Öffentlicher Teil

TOP	DS-Nr.	Titel
1		Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung und der Beschlussfähigkeit und Hinweis auf Prüfung der Befangenheit nach § 25 HGO
2		Genehmigung der Tagesordnung
3		Genehmigung der Niederschrift über die 008. Sitzung 24.03.2025
4		Mitteilungen
4.1		Mitteilungen; hier: Mitteilungen der Vorsitzenden / Teilnahme von Mitgliedern des Jugendrats an Terminen
4.2		Mitteilungen; hier: Mitteilungen der Vorsitzenden / kommende Termine
4.3		Mitteilungen; hier: Mitteilungen aus dem Magistrat / Installation von Bodenwellen
4.4		Mitteilungen; hier: Mitteilungen aus dem Magistrat / Umgestaltung Spielplatz Bauernheim
5		Bericht aus den Arbeitsgruppen
5.1		Bericht aus den Arbeitsgruppen; hier: AG Satzungsänderung Jugendrat
5.2		Bericht aus den Arbeitsgruppen; hier: AG ÖPNV
5.3		Bericht aus den Arbeitsgruppen; hier: AG Social Media
5.4		Bericht aus den Arbeitsgruppen; hier: AG Seewiese
5.4.1		Bericht aus den Arbeitsgruppen; hier: AG Seewiese / Pumptrack
5.4.2		Bericht aus den Arbeitsgruppen; hier: AG Seewiese / Solarbank
5.5		Bericht aus den Arbeitsgruppen; hier: AG Skateanlage
5.5.1		Bericht aus den Arbeitsgruppen; hier: Skateanlage / Parklet
5.5.2		Bericht aus den Arbeitsgruppen; hier: AG Skateanlage / Skateanlage
5.6		Bericht aus den Arbeitsgruppen; hier: AG Jugendrats Party
5.7		Bericht aus den Arbeitsgruppen; hier: AG Jugenddöner
6		Antrag des Jugendrats zur Änderung der Geschäftsordnung
7		Anfrage: Nerd Teens Wetterau – Kick-Off und Zusammenarbeit
8		Verschiedenes
8.1		Verschiedenes; hier: Sparkling Vibes

TOP	DS-Nr.	Titel
-----	--------	-------

**1. Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung und der Beschlussfähigkeit und Hinweis auf Prüfung der Befangenheit nach § 25 HGO**

Vorsitzende Kiplapinar eröffnet die Sitzung, Sie begrüßt die Anwesenden, darunter Stadtverordnetenvorsteher Hollender, Stadtrat Simmer, der den entschuldigten Bürgermeister Dahlhaus vertritt, die weiteren Mitglieder des Magistrats, die Mitglieder des Stadtparlaments und alle weiteren Gäste.

Vorsitzende Kiplapinar stellt fest, dass die Einladung form- und fristgerecht eingegangen ist und dass das Gremium beschlussfähig ist. (mind. 8 Mitglieder).

Vorsitzende Kiplapinar erinnert die Mitglieder an die Einhaltung des Artikels 25 der HGO: Widerstreit der Interessen.

**2. Genehmigung der Tagesordnung**

Vorsitzende Kiplapinar bittet die Mitglieder um die Zustimmung, die vorliegende Tagesordnung zu genehmigen.

**Beschluss:**

Die Tagesordnung wird genehmigt.

Abstimmungsergebnis:

Einstimmig beschlossen  
Ja 12 Nein 0 Enthaltung 0

**3. Genehmigung der Niederschrift über die 008. Sitzung 24.03.2025**

Auf Nachfrage der Vorsitzenden Kiplapinar folgen keine Einwände zur Niederschrift. Die Niederschrift wird einstimmig genehmigt.

**Beschluss:**

Die Niederschrift über die 008. Sitzung am 24.03.2025 wird genehmigt.

Abstimmungsergebnis:

Einstimmig beschlossen  
Ja 12 Nein 0 Enthaltung 0

**4. Mitteilungen**

**4.1. Mitteilungen;  
hier: Mitteilungen der Vorsitzenden / Teilnahme von Mitgliedern des Jugendrats an Terminen**

Der Jugendrat hat erneut eine Vielzahl an Terminen wahrgenommen. Vorsitzende Kiplapinar zählt die vergangenen Termine auf:

25.03.2025 Treffen AG Skateanlage  
05.04.2025 Workshop-Tag  
22.04.2025 JSSSK-Sitzung  
23.04.2025 Treffen AG Skateanlage  
28.04.2025 Treffen AG Social Media  
07.05.2025 Treffen AG GO-Änderung  
08.05.2025 Treffen AG Skateanlage  
09.05.2025 Treffen AG Seewiese  
10.05.2025 Treffen AG ÖPNV

**4.2. Mitteilungen;  
hier: Mitteilungen der Vorsitzenden / kommende Termine**

Vorsitzende Kiplapinar stellt die kommenden Termine vor:

19.05.2025 Treffen mit der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen  
20.05.2025 Vortrag „Einblick ins digitale Kinderzimmer“ vom Bildungsforum  
20.05.2025 Teilnahme am Hessenempfang in Berlin  
03.06.2025 Treffen mit der Fraktion FW/UWG  
21.06.2025 Workshop-Tag

**4.3. Mitteilungen;  
hier: Mitteilungen aus dem Magistrat / Installation von Bodenwellen**

Stadträtin Diegel teilt dem Jugendrat mit, dass am Montessori Campus neue Bodenwellen installiert wurden, um die Geschwindigkeit im Straßenverkehr zu reduzieren.

**4.4. Mitteilungen;  
hier: Mitteilungen aus dem Magistrat / Umgestaltung Spielplatz Bauernheim**

Des Weiteren lädt Stadträtin Diegel den Jugendrat dazu ein, an der Aufwertung eines Spielplatzes in Bauernheim mitzuwirken. Dieser soll für eine breitere Altersgruppe attraktiv gestaltet werden.

**5. Bericht aus den Arbeitsgruppen**

**5.1. Bericht aus den Arbeitsgruppen;  
hier: AG Satzungsänderung Jugendrat**

Mitglied Schweiger berichtet vom Treffen am 07.05.2025, bei welchem der Antrag erarbeitet wurde. Dieser wird nun im Tagesordnungspunkt 6 vorgestellt. Bei Zustimmung wird er in den kommenden Wochen den Fraktionen vorgestellt.

**5.2. Bericht aus den Arbeitsgruppen;  
hier: AG ÖPNV**

Mitglied Curran berichtet, dass sich die Arbeitsgruppe am 10.05.2025 getroffen hat. Außerdem wurde ein Termin mit dem Stadtverband der Grünen vereinbart.

Bei der 1. Planungswerkstatt zum Mobilitätskonzept 2035+ für Friedberg wird die AG vertreten sein.

**5.3. Bericht aus den Arbeitsgruppen;  
hier: AG Social Media**

Mitglied Hanna Kiesow berichtet, dass sich die Social Media-AG am 28.04.2025 getroffen hat. Dabei wurde das weitere Social-Media-Konzept des Jugendrats besprochen und weiterentwickelt.

**5.4. Bericht aus den Arbeitsgruppen;  
hier: AG Seewiese**

**5.4.1 Bericht aus den Arbeitsgruppen;  
. hier: AG Seewiese / Pumptrack**

Mitglied Cirak berichtet von den bisherigen Ideen der AG Seewiese zur Umgestaltung der Seewiese. Die Arbeitsgruppe hat einen Beschluss zum Thema Pumptrack erarbeitet. Cirak stellt diesen vor. (Anhang 1)

Mitglied Mörler merkt an, dass er auch die Option eines Pumptracks aus Asphalt mitbedenken würde. Der Beschluss wird mit dieser Variante ergänzt.

**Beschluss:**

Der Jugendrat Friedberg bittet den Magistrat, die Stadtverwaltung mit der Prüfung, Planung und Umsetzung eines Pumptracks auf der Seewiese zu beauftragen. Zu diesem Zweck wird die Stadtverwaltung aufgefordert, im kommenden Haushaltsjahr entsprechende finanzielle Mittel im Haushalt bereitzustellen und alle notwendigen Schritte für die Realisierung des Projekts einzuleiten.

Abstimmungsergebnis:

Einstimmig beschlossen  
Ja 12 Nein 0 Enthaltung 0

**5.4.2 Bericht aus den Arbeitsgruppen;  
. hier: AG Seewiese / Solarbank**

Mitglied Cirak stellt den zweiten Antrag der Arbeitsgruppe vor. Hierbei geht es um die Errichtung einer Solarbank mit Ladefunktion und Beleuchtung auf der Seewiese. Der vollständige Antrag befindet sich im Anhang. (Anhang 2)

**Beschluss:**

Der Jugendrat Friedberg bittet den Magistrat, die Stadtverwaltung mit der Prüfung, Planung und Umsetzung einer Solarbank mit Ladefunktion auf der Seewiese zu beauftragen.

Abstimmungsergebnis:

Mehrheitlich beschlossen  
Ja 12 Nein 0 Enthaltung 0

**5.5. Bericht aus den Arbeitsgruppen;  
hier: AG Skateanlage**

**5.5.1 Bericht aus den Arbeitsgruppen;  
. hier: Skateanlage / Parklet**

Mitglied Schuler berichtet von den letzten Treffen der AG. Es wurden eine kurzfristige Lösung sowie eine langfristige und nachhaltige Lösung entwickelt. (Anhang 3)

### **Beschluss:**

Der Jugendrat Friedberg bittet den Magistrat, die Stadtverwaltung mit der Prüfung, Planung und Umsetzung eines Parklets (Container-Modul für Parkplätze im öffentlichen Raum mit Überdachung und Sitzmöglichkeiten) zu beauftragen. Für die Planung des Parklets können die Haushaltsmittel genutzt werden. (4.460000 Jugendhaus, Sachkonto 6139000 sonstige weitere Fremdleistungen). Für den Erwerb eines Parklets wird die Stadtverwaltung gebeten, im kommenden Haushaltsjahr entsprechende finanzielle Mittel im Haushalt bereitzustellen und alle notwendigen Schritte für die Realisierung des Projekts einzuleiten.

### **Abstimmungsergebnis:**

Einstimmig beschlossen  
Ja 12 Nein 0 Enthaltung 0

### **5.5.2 Bericht aus den Arbeitsgruppen; hier: AG Skateanlage / Skateanlage**

### **Beschluss:**

Der Jugendrat Friedberg bittet den Magistrat, die Stadtverwaltung mit der Prüfung und Planung einer neuen Skateanlage zu beauftragen. Hierfür sollen im kommenden Haushaltsjahr Planungskosten im Haushalt bereitgestellt werden.

### **Abstimmungsergebnis:**

Einstimmig beschlossen  
Ja 12 Nein 0 Enthaltung 0

### **5.6. Bericht aus den Arbeitsgruppen; hier: AG Jugendrats Party**

Mitglied Mörlar berichtet, dass kein weiteres Treffen stattgefunden hat, da die Mitglieder der Gruppe andere Arbeitsgruppen priorisiert haben.

### **5.7. Bericht aus den Arbeitsgruppen; hier: AG Jugenddöner**

Mitglied Paul Kiesow berichtet, dass die AG derzeit das Design des „Jugenddöner“-Projekts erweitert und überarbeitet. Die Gruppe verfolgt weiterhin das Ziel, das Angebot auf weitere gastronomische Betriebe auszuweiten. Erste Vorgespräche mit potenziellen Kooperationspartnern haben bereits stattgefunden.

Es wird diskutiert, ob eine Neuauflage des „Jugenddöners“ oder eine Erweiterung des Schülerpreises vom Jugendrat als sinnvoller erachtet wird. Mitglied Mörlar weist auf bestehende Schwierigkeiten in aktuellen Kooperationen hin. Mitglied Eich berichtet von einer Pizzeria, die in Anlehnung an den „Jugenddöner“ eigenständig einen Schülerpreis eingeführt hat. Vorsitzende Kiplapinar bewertet diese Nachahmung positiv.

Mitglied Mörlar betont, dass ein Rebranding erst mit klaren Kooperationspartnern erfolgen kann. Mitglied Paul Kiesow nimmt die Rückmeldungen der Gruppe dankend an.

### **6. Antrag des Jugendrats zur Änderung der Geschäftsordnung**

Mitglied Störmer fragt nach Änderungen und Anmerkungen zum Antrag (siehe Anlage)

**Beschluss:**

Der Jugendrat bittet den Magistrat, die folgenden Änderungen an der Geschäftsordnung des Jugendrates beschließen zu lassen:

1. Anpassung Workshops (siehe Anhang 4)
2. Anpassung Alter (siehe Anhang 4)

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmig beschlossen  
Ja 12 Nein 0 Enthaltung 0

**7. Anfrage: Nerd Teens Wetterau – Kick-Off und Zusammenarbeit**

Vorsitzende Kiplapinar stellt das Projekt „Nerd Teens Wetterau“ kurz vor. Der Zukunftsraum organisiert in Zusammenarbeit mit Unternehmen, Hochschulen und weiteren Partnern praxisnahe Veranstaltungen zu technischen Berufen, um junge Menschen für diese Berufswege zu begeistern.

Der Jugendrat wurde eingeladen, Partner dieses Projekts zu werden. Das erste Kick-off-Treffen findet am 28.05. statt.

**Beschluss:**

Der Jugendrat beschließt, mit dem Zukunftsraum am Projekt „Nerd Teens Wetterau“ zusammenzuarbeiten.

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmig beschlossen  
Ja 12 Nein 0 Enthaltung 0

Folgende Jugendratsmitglieder entscheiden sich am Kick-Off Treffen teilzunehmen:  
Liam James Curran, Noah Yannik Schweiger und Tom Störmer.

**8. Verschiedenes**

**8.1. Verschiedenes;  
hier: Sparkling Vibes**

Mitglied Schuler trägt eine Anfrage zur Gestaltung eines Standes beim Sparkling Vibes-Festival vor.

Die Mitglieder Noah Yannik Schweiger, Hanna Kiesow und Paul Kiesow erklären sich bereit, einen Stand mitzugestalten und zu betreuen.

Nachdem keine weiteren Wortmeldungen folgen, schließt Vorsitzende Kiplapinar die Sitzung mit Dank an die Anwesenden.

\_\_\_\_\_  
gez.: Kiplapinar  
(Vorsitzende)

\_\_\_\_\_  
gez.: Mattern  
(Schriftführerin)